



ОБАВЕШТЕЊЕ

AAM

*Airworthiness Advisory
Memorandum*

Број: 4/2025

Датум издавања: 12.02.2025.

Наслов: Транзиција САМО организације одобрене у складу са Одељком Г Анекса I (Део-М) и/или АМО организације одобрене у складу са Одељком Ф Анекса I (Део-М) или у складу са Делом-145 у САО организацију одобрену у складу са Анексом Vд (Део-САО)

На кога се примењује ААМ:

- Организације за обезбеђивање континуиране пловидбености (Део-М, Одељак Г)
- Организације за одржавање (Део-М, Одељак Ф)
- Организације за одржавање (Део-145)

Веза/реф.:

1. Закон о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС”, број 73/10, 57/11, 93/12, 45/15 66/15-др. закон, 83/18, 9/20 и 62/23) (ЗВС)
2. Правилник о обезбеђивању континуиране пловидбености ваздухоплова и о одобравању ваздухопловно-техничких организација и особља ("Службени гласник РС", број 83/24) – у дањем тексту Правилник ОКП

Овим обавештењем се дају информације о изменама Уредбе (ЕУ) 1321/2014, а које су преузета Правилником ОКП за организације за обезбеђивање континуиране пловидбености и/или одржавање ваздухоплова које су одобрене по Делу-САО.

1. Примена

Према изменама Уредбе (ЕУ) 1321/2014, које су преузете Правилником ОКП, и чл. 6 Правилника ОКП, организације су дужне да до 1. маја 2025. године поднесу на одобрење приручник организације који је усаглашен са овим правилником, као и план усаглашавања са одредбама овог правилника.

Организације које поседују важећу дозволу на наведени датум (1. мај 2025. године), дужне су да отклоне налазе у вези са неусаглашеностима са захтевима из Дела-САО уведених овом уредбом, најкасније до 1. новембра 2025. године.

2. Предмет измене

Измењена уредба (ЕУ) 1321/2014 кроз Правилник ОКП уводи низ промена које утичу на организациону структуру, управљачки кадар, процесе и процедуре. Прихватљиви начини усаглашавања дати су у чл. 5 Правилника ОКП.

Како би се олакшало идентификовање промена уведених Правилником ОКП, развијена је Листа провере САЕ приручника (образац CAD-AIR-OB-R056) која је доступна на интернет страници ДЦВ РС.

3. Како имплементирати промене?

Имплементација је различита у зависности од статуса одобрења организације по Делу-СаО, како је описано у наставку.

3.1. Организације које имају важећу дозволу издату по Делу-145, Делу-М, Одељку Г и Одељку Ф пре 26. октобра 2024. године

Организације које желе да пређу на одобрење по Делу-СаО, до 31. децембра 2025. године морају испуњавати све захтеве у складу са Делом-СаО и одговарајућим ДУП из Правилника ОКП.

3.1.1. Захтев за издавање дозволе по Делу-СаО

С обзиром на то да имплементација Правилника ОКП подразумева значајне промене у процедурама, процесима и организационој структури, очекује се „пакет“ документације који се подноси уз захтев било када након датума ступања на снагу Правилника о континуираној пловидбеност, а најкасније до 1. маја 2025. године. Пакет укључује следеће:

1. Образац 2 који садржи јасну изјаву у блоку 1.3 „Кратак опис захтева“, нпр. „промена за имплементацију Дела-СаО у складу са измењеном уредбом (ЕУ) 1321/2014 преузетом Правилником ОКП.
Препоручује се да ова пријава не буде комбинована са другим променама (нпр. обим одобрења, промена имена, итд.) како би се избегли могући проблеми са имплементацијом;
2. План усаглашавања који укључује временске оквире за усаглашавање са одредбама Правилника ОКП. Крајњи датум за спровођење акција по плану усаглашавања је 31. октобар 2025. године;
3. Нацрт САЕ приручника који одражава измењене организационе процедуре у складу са Правилником ОКП и према новом „Делу-СаО“.
Потребно је да нацрт приручника САЕ носи Издање 01, Ревизија 00, без уписаног броја одобрења организације и датума издавања.
4. Резиме руководећег особља (образац CAD-AIR-OB-U045).
Узети у обзир ако особа ради у више организација. Доставити оптерећеност за све функције;

Напомена: Непотпуни поднесци („пакет“ документа за пријаву) биће враћени подносиоцу захтева са одговарајућим образложењем и захтевом за допуноу.

3.1.2. Управљање имплементацијом од стране ДЦВ РС

ДЦВ РС ће у периоду од подношења захтева до 1. септембра 2025. године извршити проверу достављеног пакета документације и утврдити евентуалне неусаглашености са одредбама правилника ОКП. Организација мора до 1. новембра 2025. године да отклони све налазе који произилазе из неусаглашености са Анексом Vд (Део-САО) које нису обухваћене Одељком Г или Одељком Ф Анекса I (Део-М) или Делом-145, у зависности шта је применљиво. Ако у овом року организација не отклони неусаглашености, дозвола се ставља ван снаге, ограничава или суспендује у целини или делимично.

Након отклањања налаза и прихватања спроведених акција из плана усаглашавања организације, ДЦВ РС ће организацији доделити број САО одобрења. Предметни број одобрења организација уписује у усаглашени приручник. Такође уписује датум доделе броја САО организације као датум измене приручника и исти доставља ДЦВ РС.

Након одобравања приручника, ДЦВ РС ће организацији издати дозволу за обављање делатности на обрасцу 3-САО (3-САО-Н) у складу са Правилником ОКП.

Напомене:

1. Организације чија 24-месечна периодична провера треба да се обави у периоду од дана ступања на снагу новог Правилника ОКП до датума издавања нове Дозволе (Образац 14) биће проверене у складу са новим Правилником ОКП и биће им дат рок за отклањање евентуалних налаза у складу са типом откривене неусаглашености.
2. Препоручује се да захтеви за другим променама (нпр. обим одобрења, промена имена, итд.) не подносе у периоду до датума издавања нове Дозволе (Образац 3-САО), како би се избегли могући проблеми са имплементацијом.

3.2. Организације које немају важећу дозволу издату по Делу-145 или Делу-М, Одељак Г или Ф пре 26. октобра 2024. године

Од датума ступања на снагу Правилника ОКП (26. октобар 2024. године), иницијално одобрење организације по Делу-САО односно обнова одобрења организације, којој је одобрење по Делу-145 или Делу-М, Одељак Г или Ф претходно одузето, може бити дато само организацијама које испуњавају све услове из Правилника ОКП.

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије
Одељење пловидбености

Графички приказ имплементације промена/усаглашавања са Правилником ОКП



Прилог – Део-САО према Део-М Одељак G и/или Део-М Одељак Ф или Део-145 упоредна табела и напомене за захтеве током транзиције

Реф. Захтева из Дела М Одељак Г/Ф, где је применљиво	Реф. Захтев из дела САО	Напомене
М.А.702/М.А.602/145.А.15 - Захтев	САО.А.015 – Захтев	У случају неусклађености са САО.А.015, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
N/A –Нови захтев из Дела-САО	САО.А.017 – Начини усаглашавања	Потенцијални налаз током транзиције ако организација намерава да користи алтернативне процедуре (AltMoC) а „Због текућег прелаза на Део САО, важећи приручник не садржи одговарајуће одредбе за испуњавање захтева САО.А.017“.
М.А.703/М.А.603/145.А.20 – Обим/Услови одобрења	САО.А.020 – Услови за одобрење	Потенцијални налаз током транзиције а „Због текућег прелаза на Део САО, важећи приручник не садржи одговарајуће одредбе за испуњавање захтева САО.А.020“. Наведени налаз у транзицији се односи на промену формата на начин на који је обим радова описан у приручнику организације. У случају да организација која прелази на Део-САО користи привилегије на авионе/компоненте које су ван њеног обима радова, налаз би требало да се поднесе према САО.А.020. Организација треба да измени свој обим радова како је наведено у САО.А.020.
М.А.704/М.А.604/145.А.70 – Приручник организације	САО.А.025 – Приручник комбиноване организације за пловидбеност	Потенцијални налаз током транзиције а „Због текућег прелаза на Део САО, важећи приручник не садржи одговарајуће одредбе за испуњавање захтева САО.А.025“. Структура САЕ како је наведено: САЕ приручник је састављен од 4 дела: Part A – Општи опис Part B - Опште процедуре Part C – Процедуре одржавања Part D – Процедуре обезбеђивања континуиране пловидбености Part E – Пратећа документа Детаљна табела садржаја САЕ-а заједно са захтевима САО-а које треба да покрије сваки део САЕ-а је дата у AMC1 САО.А.025 Организације би требало да израде САЕ у складу са САО.А.025. Све док организација није у потпуности усаглашена са Делом-САО, свака неусаглашеност са САО.А.025 би требало да подигне налаз складу са САО.Б.060.
М.А.705/М.А.605/145.А.25 - Објекти	САО.А.030 - Објекти	У случају неусклађености са САО.А.030, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
М.А.706/М.А.606/145.А.30 - Захтеви у погледу особља	САО.А.035 – Захтеви у погледу особља	У случају неусклађености са САО.А.035, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
М.А.707/М.А.607/145.А.30 – Особље за проверу пловидбености	САО.А.045 – Особље за проверу пловидбености	У случају неусклађености са САО.А.045, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060
М.А.708(a)/(b)/(c)/(d) – Обезбеђивање континуиране пловидбености	САО.А.075(a)/(b)– Обезбеђивање континуиране пловидбености	У случају неусклађености са САО.А.075(a)/(b), налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060. САО.А.075 Обезбеђивање континуиране пловидбености је ревидирано а елиминисана су преклапања са М.А.301 и ML.А.301. Основни принцип је да су чисто технички захтеви укључени у Део М и Део ML а да се Део-САО фокусира на повезане одговорности организације. Ово ће побољшати доследност и олакшати будуће измене.
М.А.709/М.А.609/145.А.45 – Документација	САО.А.080 – Подаци о континуираној пловидбености	У случају неусклађености са САО.А.080, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
М.А.710/М.А.606(i)/145.А.30(k) – Провера пловидбености	САО.А.085 – Провера пловидбености	У случају неусклађености са САО.А.085, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060. Дат је захтев да се следи или тачка М.А.901 Дела-М или тачка ML.А.903 Дела-ML, у зависности од ваздухоплова који се проверава. Специфични елементи који чине процес провере пловидбености преносе се на те захтеве Дела М и Дела ML.
М.А.714/М.А.614/145.А.55 – Вођење евиденције	САО.А.090– Вођење евиденције	У случају неусклађености са САО.А.090 налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
М.А.711/М.А.615/145.А.75 – Права организације	САО.А.095 – Права организације	У случају неусклађености са САО.А.095, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
М.А.712/М.А.616/145.А.65 – Систем квалитета	САО.А.100 – Систем квалитета и провера организације	У случају неусклађености са САО.А.100, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060. Део-САО организација може систем квалитета да замени редовним проверама организације уколико је један од наведених услова испуњен (мали САО): • Обим радова САО организације обухвата само ваздухоплове из Дела-ML. • САО нема више од десет запослених са пуним радним временом који раде на пословима одржавања. • САО нема више од пет запослених са пуним радним временом који раде на обезбеђивању континуиране пловидбености.
М.А.713/М.А.617/145.А.85 – Промене у одобреној организацији за обезбеђивање континуиране пловидбености	САО.А.105 – Промене у организацији	Потенцијални налаз током транзиције а „због текућег прелаза на Део САО, важећи приручник не садржи одговарајуће одредбе за испуњавање захтева САО.А.105“. За разлику од одобрења приручника путем индиректног одобрења, Део-САО налаже организацији да има процедуру за промене а које не захтевају претходно одобрење. Променама које не захтевају претходно одобрење ће се управљати према договору између организације и ДЦВ РС. Организација треба да развије процедуру у складу са САО.А.105. Све док организација није у потпуности усклађена са Делом-САО, променама у организацији треба управљати у складу са тренутно одобреним процедурама.У случају неусклађености са тренутном процедуром која је на снази у организацији, налаз надзора треба да се донесе и да се њиме управља у складу са САО.Б.060.
М.А.715/М.А.618/145.А.90 – Трајно важење одобрења	САО.А.110 – Трајно важење одобрења	Мале измене су уведене ради ажурирања референци и доследности у целом новом Делу-САО. У случају неусклађености са САО.А.110, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.
М.А.716/М.А.619/145.А.95 - Налази	САО.А.115 – Налази	У случају неусклађености са САО.А.115, налаз треба да се подигне и да се њима управља у складу са САО.Б.060.