**Захтев за одобрење програма одржавања ваздухоплова**

|  |
| --- |
| **Подаци о подносиоцу захтева** |
| Име / Назив  |  |
| ЈМБГ за физичка лица / Матични број за правна лица |  |
| Адреса (улица и број, поштански број, град) |  |
| Телефон |  |
| Имејл |  |
| **Подаци о ваздухоплову/ ваздухопловима** |
| Ознака државне припадности и регистарска ознака | **YU -\_\_\_\_** | Серијски број |  |
| Произвођач |  | Произвођачка онака |  |
| Врста |  | Намена |  |
| Уписати да ли се континуирана пловидбеност ваздухоплова одржава по “Делу М” или “Делу МЛ” |  |
| **Подаци о програму одржавања ваздухоплова:** |
| Иницијално одобрење програма одржавања [ ]  Одобрење измене програма одржавања [ ]  |
| Програм одржавања ваздухоплова је развијен и под надзором је:  [ ]  Организације RS.CAMO.\_\_\_\_\_  [ ]  Организације RS.MG.\_\_\_\_\_ [ ]  Организације RS.CAO.\_\_\_\_\_ [ ]  Организације за одржавање RS.145.\_\_\_\_\_ [ ]  Организације за одржавање RS.МF.\_\_\_\_\_ [ ]  Власника/Корисника  |
| Документи коришћени за израду програма одржавања и издање/ревизија докумената:  |  |
| Издање (ревизија) и датум издања програма одржавања за који се тражи одобрење:  |  |
| **Тачност унетих података потврђује подносилац захтева** |
| Име и презиме | Датум и потпис подносиоца захтева |
| (Образац се наставаља на следећој страни) |
| **Прилози:** (5 прилога) |
| 1. Доказ о уплати републичке административне таксе
 |
| 1. Доказ о уплати одговарајуће таксе за услугу које пружа Директорат
 |
| 1. Копија личне карте или пасоша подносиоца захтева
 |
| 1. Папирна и електронска верзија програма одржавања ваздухоплова
 |
| 1. Програм поузданости, ако је применљиво
 |