



ДИРЕКТОРАТ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
CIVIL AVIATION DIRECTORATE OF THE REPUBLIC OF SERBIA

Београд
Број:

6/2-08-0008/2024-0002
05 JUL 2024

На основу Одлуке о расписивању јавног конкурса за попуњавање извршилачких радних места и заснивање радног односа број 6/2-08-0008/2024-0001 од 04.07.2024. године

ДИРЕКТОРАТ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

расписује јавни конкурс за попуну извршилачких радних места и заснивање радног односа на неодређено време

I РАДНА МЕСТА КОЈА СЕ ПОПУЊАВАЈУ:

1. Инспектор за саобраћајну делатност-саобраћајни пилот/инструктор, Одељење за саобраћајну делатност, Сектор за саобраћајну делатност, пловидбеност и ваздухопловно особље, шифра радног места RM-OPS-0300 - 1 извршилац;

Одговорности и задаци:

- Обавља послове вођења управног поступка који обухвата и вршење основне провере (одита) и периодичне провере;
- Врши прихватање декларације оператера;
- Врши инспекцијски надзор у складу са областима за које је посебно оспособљен;
- Врши процену уведених промена у функционални систем оператера;
- Учествоје у поступку измене Сертификата ваздухопловног оператера и листе посебних овлашћења;
- Организује и учествује на састанку са одговорним руководиоцем оператера;
- Учествоје у изради предлога ваздухопловних прописа из делокруга рада Одељења;
- Обрађује догађаје;
- Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање у области саобраћаја ваздухопловног смера на основним академским или струковним студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова или виша школа;
- 5 година радног искуства на пословима летачког особља у јавном авио-превозу са најмање 5000 сати налета на ваздухопловима транспортне категорије;
- енглески језик В1*CEFR;
- положен државни стручни испит и испит за инспектора.

Стручна оспособљеност и знања које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање међународних и националних прописа и стандарда у области ваздухопловства, ратификованих међународних конвенција из домена саобраћајне делатности.
2. Саветник за управљање ваздушним саобраћајем, Одељење за управљање ваздушним саобраћајем, ваздухопловну метеорологију и ваздухопловно информисање, Сектор за ваздушну пловидбу, аеродроме и обезбеђивање у ваздухопловству, шифра радног места RM-ATM-0400 - 2 извршиоца;

Одговорности и задаци:

- Води статистичко-евиденционе послове из делокруга рада Одељења.
- Учествоје у унапређењу рада кроз израду интерних докумената Одељења.
- Прати, анализира и предлаже побољшања вођења евиденција надзора и израде интерних докумената Одељења.
- Прати међународне прописе и стандарде из делокруга рада Одељења.
- Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање у области ваздушног саобраћаја, на основним академским или специјалистичким струковним студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова;
- 1 година радног искуства у струци;
- енглески језик B1*CEFR;
- положен државни стручни испит.

Стручна оспособљеност и знања које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање међународних и националних прописа и стандарда у области ваздухопловства, ратификованих међународних конвенција из домена управљања ваздушним саобраћајем.
3. Саветник за дозволе и архиву, Одељење за ваздухопловне дозволе и архиву, Сектор за саобраћајну делатност, пловидбеност и ваздухопловно особље, шифра радног места RM-OVDA-0200 - 1 извршилац;

Одговорности и задаци:

- Учествоје у изради подзаконских прописа;
- Израђује дописе, нацрте решења о полагању испита ваздухопловног особља,

- Израђује нацрте потврда о признавању предмета за издавање дозвола; пружање правне помоћи инспекторима у примени прописа које инспектори примењују у раду;
- Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање у области техничко-технолошких наука у ваздухопловству или друштвено-хуманистичких наука на основним академским или специјалистичким студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова;
- 1 година радног искуства у струци;
- енглески језик B1*CEFR;
- положен државни стручни испит.

Стручна оспособљеност и знања које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање међународних и националних прописа и стандарда у области издавања дозвола.

4. Сарадник за трагање и спасавање, Спасилачко координациони центар СКЦ, Сектор за трагање и спасавање, шифра радног места RM-RCC-0400 - 1 извршилац;

Одговорности и задаци:

- Дежура у смени СКЦ и учествује у операцијама трагања и спасавања;
- Комуницира са учесницима у операцији трагања и спасавања, као и са међународним субјектима из области трагања и спасавања;
- Учествује у припреми и организацији вежби трагања и спасавања у цивилном ваздухопловству;
- Оперативно ради са међународно базом радио предајника 406 MHz и AFTN системом;
- Води евиденције о опреми датој на коришћење организацијама и институцијама учесника у систему пружања услуге трагања и спасавања у цивилном ваздухопловству;
- Пријављује неправилности и догађаје у току дежурства;
- Обавља и друге послове по налогу шефа Спасилачко координационог центра.

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање у области друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским или струковним студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова;
- 1 година радног искуства;
- енглески језик B1*CEFR;
- положен државни стручни испит и завршена основна обука за дежурног координатора трагања и спасавања.

Стручна оспособљеност и знања које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање процедура, организације, принципа и стандарда у области трагања и спасавања.

5. Инжењер за безбедност информационих технологија, Одељење за информационо-комуникационе послове, Сектор подршке, шифра радног места RM-IT-0200-1 извршилац;

Одговорности и задаци:

- Планирање и организовање ИТ безбедности;
- Иновирање и надградња информационог система новим технологијама у области ИТ безбедности;
- Управљање пројектима у области ИТ безбедности;
- Развој стандарда, процедура и осталих интерних аката ради постизања и одржавања задовољавајућег нивоа сигурности;
- Примена стандарда и прихваћене праксе у вези са ИТ безбедношћу;
- Учесће у планирању континуитета пословања;
- Учесће у процени ризика сигурности информационог система;
- Израда плана за спровођење процедуре опоравка у случају престанка рада сервера;
- Сарадња са спољним сарадницима приликом обављања независних ревизија и провера ИТ безбедности;
- Имплементација ИТ безбедности: параметризација, инсталација и конфигурација хардверских и софтверских компоненти система ИТ безбедности;
- тестирање и имплементација нових система ИТ безбедности;
- Надгледање ИТ безбедности: анализа системских записа и идентификација потенцијалних проблема у систему;
- Надгледање истраге у случајевима нарушавања сигурности информационог система;
- Одржавање ИТ безбедности: анализа рањивости ИТ мреже, оперативних система, база података, апликативних решења и платформи;
- Израда извештаја о стању система ИТ безбедности;
- Учесће у дефинисању права приступа подацима у ИС;
- учешће у разрешавању безбедносних инцидената;
- Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање у области друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским или специјалистичким струковним студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова;
- 5 година радног искуства на пословима примене информационо комуникационих технологија (ИКТ), од чега 3 године на развоју и имплементацији ИТ безбедности;

- енглески језик B1*CEFR
- Положен државни стручни испит

Стручна оспособљеност и знања које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање практичне примене инжењерске науке и технологије. Ово укључује поштовање техника, процедура и опреме за пројектовање и производњу.

6. Инспектор за пловидбеност, Одељење пловидбености, Сектор за саобраћајну делатност, пловидбеност и ваздухопловно особље, шифра радног места RM-AIR-0200 – 2 извршиоца;

Одговорности и задаци:

- Обавља следеће послове, а у областима за које је посебно ауторизован: обавља послове иницијалне сертификације и континуалног надзора (периодичне провере, ванредне провере и инспекције) ваздухопловно-техничких организација из делокруга рада Одељења пловидбености: организације за пројектовање ваздухоплова и ваздухопловних производа, организације за производњу ваздухоплова и ваздухопловних производа, организације за одржавање ваздухоплова и ваздухопловних производа по Делу 145, организације за одржавање ваздухоплова и ваздухопловних производа по EASA PART 145 регулативи, организације за одржавање ваздухоплова и ваздухопловних производа по Делу М, Одељак Ф, организације за обезбеђивање континуиране пловидбености ваздухоплова по Делу М, Одељак Г и организације за обучавање ваздухопловног особља одржавања ваздухоплова по Делу 147;
- Обавља послове основног, периодичног и ванредног прегледа ваздухоплова у Регистру ваздухоплова или Евиденцији летилица Републике Србије ради утврђивања пловидбености;
- Обавља послове континуираног надзора ваздухоплова кроз инспекције на платформи (SANA)
- Обавља послове континуираног надзора ваздухоплова кроз „Програм континуираног надзора над ваздухопловом“ (AKAM);
- Прегледа, одобрава, прихвата и издаје документе ваздухоплова из домена иницијалне и континуиране пловидбености (Потврда о типу, Додатна потврда о типу, оправке, модификације, Потврда о пловидбености, Дозвола за лет, Потврда о провери пловидбености, Потврда о буци, Програм одржавања ваздухоплова, Летачки приручник);
- Прегледа, одобрава, прихвата и издаје дозволе за ваздухопловно особље за одржавање ваздухоплова по Делу 66;
- Врши обраду, анализу и документовање техничких догађаја приспелих на основу пријава;
- Обавља инспекције ваздухоплова страних оператера на платформи (Safety Assessment of Foreign Aircraft - SAFA);

- Учествоје у раду Комисија за иницијалну сертификацију и континуални надзор оператера и/или физичких лица који обављају делатности у ваздушном саобраћају из домена обезбеђивања континуиране пловидбености и одржавања ваздухоплова, као и Комисија за одобравање докумената ваздухоплова по захевима оператера, а везане за додатна овлашћења оператера у обављању делатности ваздушног саобраћаја, или одржавања стечених Дозвола и овлашћења;
- Учествоје у раду Комисија за иницијалну сертификацију и континуирани надзор центара за обуку ваздухопловног летачког особља из домена обезбеђивања континуиране пловидбености и одржавања ваздухоплова;
- Учествоје у раду Комисија за иницијалну сертификацију и континуирани надзор уређаја за симулирање лета;
- Учествоје у раду Комисија за израду и допуну закона и подзаконских прописа у области цивилног ваздухопловства и израду предлога за допуну и хармонизацију закона и позаконских прописа са међународним конвенцијама, стандардима и препорукама;
- Развија, одржава, унапређује и примењује Национални програм безбедности у цивилном ваздухопловству, национални план безбедности и индикаторе безбедности;
- Обавља административно-технички послове око израде, класификације, ажурирања и чувања приручника и документације из области своје надлежности и одговорности;
- Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови за рад на радном месту:

- Завршен Машински факултет ваздухопловног смера или Електротехнички факултет - студијски програм Електротехника и рачунарство у обиму од најмање 300 ЕСПБ бодова;
- 5 година радног искуства у струци, као и одговарајуће искуство у области ваздухопловства;
- енглески језик B1*CEFR
- Положен државни стручни испит и испит за инспектора.

Стручна оспособљеност и знања које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање међународних и националних прописа и стандарда у области ваздухопловства, ратификованих међународних конвенција из домена пловидбености, као и праћење домаће и стране легислативе и регулативе из области своје надлежности са обавезом извештавања о њеним променама.

II ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ПРИЛАЖУ УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ КОНКУРС:

- Читко попуњен и потписан „Образац пријаве на конкурс“ и потписано обавештење о обради личних података/сагласност за обраду личних података, који су доступни на интернет страници Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.cad.gov.rs);

- Биографија;
- Оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (уверење не старије од шест месеци);
- Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- Оригинал или оверена фотокопија уверења надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак и да није под истрагом (уверење не старије од шест месеци);
- Оригинал или оверена фотокопија уверења МУП-а да кандидат није кривично осуђиван (уверење не старије од шест месеци);
- Оригинал или оверена фотокопија сертификата, потврде или други одговарајући доказ о знању енглеског језика, ниво (B1*CEFR).

Рад на радном месту се заснива на неодређено време, ул. Скадарска бр. 23 и 23/1, место рада Београд.

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази за испуњавање услова за оглашено радно место, у поступку селекције ће бити провераване неопходне професионалне компетенције кандидата у складу са захтевима радног места за које се кандидат пријављује, а које се односе на стручну оспособљеност и знања кандидата, усменим путем.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Кандидати који не доставе наведене доказе, односно који на основу достављених доказа не испуњавају услове, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

III АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОДНОСЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Конкурсна документација се подноси путем поште или непосредно у Писарници Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, на адресу Скадарска 23 и 23/1, са назнаком „за јавни конкурс са називом радног места на које се конкурише“.

Свака пријава добија своју шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Кандидати ће о шифри пријаве бити обавештени у року од 8 дана од дана престанка важења рока за подношење пријаве на јавни конкурс, путем мејл адресе и/или писаним путем на адресу становања наведену у образцу пријаве.

IV РОК У КОМЕ СЕ ПОДНОСЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС:

Рок за подношење пријаве је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа у дневном листу „Вечерње новости“ и на званичном сајту Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.cad.gov.rs).

V ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА И ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС

Пријава на јавни конкурс и обавештење о обради личних података, чиме се даје сагласност за обраду личних података, морају бити својеручно потписани и њих је кандидат обавезан да попуни и приложи уз конкурсну документацију.

Пријаву на јавни конкурс и обавештење о обради личних података је доступно на интернет страници Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.cad.gov.rs)

VI ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ДАВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О ЈАВНОМ КОНКУРСУ:

Ирена Бјелотомић

Број телефона за обавештења - 011 29 27 028

VII ДАТУМ И МЕСТО ПРОВЕРЕ СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ И ЗНАЊА КАНДИДАТА

О датуму, дану и времену када ће се обавити разговор, кандидати ће бити благовремено обавештени путем мејл адресе и/или писаним путем на адресу становања коју су навели у пријави.

Кандидати који су ушли у ужи избор, провера стручне оспособљености и знања обавиће се у просторијама Директората за цивилно ваздухопловство Републике Србије, Београд, Скадарска 23 и 23/1, увидом у податке из пријаве и непосредно кроз усмени разговор.

У ужи избор улази кандидат који испуњава све услове предвиђене за радно место на које је аплицирао и чија је пријава благовремена.

VIII НАПОМЕНЕ

Државни стручни испит, као и испит за инспектора није услов, нити предност за заснивање радног односа. Кандидат који не поседује наведени услов, може да заснује радни однос, али је дужан да тражени услов положи у прописаном року.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор Директората. Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Овај оглас објављује се у дневном листу „Вечерње новости“ и на званичном сајту Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.cad.gov.rs).