



ДИРЕКТОРАТ
ЦИВИЛНОГ
ВАЗДУХОПЛОВСТВА
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ПОСТУПАК ИЗУЗИМАЊА ОПЕРАТЕРА ОД ПРИМЕНЕ ТЕХНИЧКОГ ЗАХТЕВА

На основу члана 19а. Закона о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, број 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15-др.закон и 83/18), Директорат може да изузме оператера од обавезе испуњавања одређеног техничког захтева ако докаже да на други начин може да обезбеди исти ниво безбедности који се постиже применом тог захтева.

Важно је напоменути да се изузеће од примене неког техничког захтева издаје у изузетним случајевима. С обзиром да прописи не спречавају изузеће се може узастопно издавати с тим да свако издато изузеће не може трајати дуже од 6 месеци.

Захтев за издавање изузећа подноси се на одговарајућем обрасцу који се налази на интернет страни Директората с тим да се исти може добити и од одговорног инспектора за оператера који жели да поднесе захтев за изузеће. Саставни део обрасца, који је обавезан за попуњавање односи се на разлоге због којих се захтева изузеће од примене техничког захтева. Процена захтева оператера подразумева утврђивање да ли се ради о техничком захтеву или не јер је Директорат надлежан за издавање изузећа искључиво од техничког захтева. Уколико Директорат утврди да се захтев не односи на изузеће од техничког захтева такав захтев ће бити одбачен.

Подношења захтева

Оператер попуњени захтев и пратећу документацију доставља у писарницу Директората.

Уз захтев оператер доставља и следећа документа:

- уочене опасности,
- процену ризика
- утврђене мере за ублажавање тог ризика сходно утврђеном систему за управљање безбедношћу,
- пропратну документацију која је у вези са захтевом за изузеће (нпр. Предлог измене Оперативног приручника).

Напомена:

Утврђене мере за ублажавање ризика морају да буду саставни део документације коју оператер доставља уз захтев.

Садржај захтева за изузеће

Захтев за изузеће који оператер подноси Директорату треба да садржи следеће делове:

- 1) Циљ изузећа;
- 2) Опис постојећег стања;
- 3) Процену ризика;
- 4) Препоруке
- 5) Закључци; и
- 6) Праћење ефикасности предложених мера за ублажавање ризика.

Циљ захтева за изузеће

Циљ захтева за изузеће треба да буде јасно назначен. Циљ треба да буде јасно повезан са безбедносним проблемом који је уочен као и са специфичним регулаторним техничким захтевом од кога се тражи изузеће.

Опис постојећег стања

Оператер у оквиру захтева за изузеће треба да наведе опис постојећег стања, тј. информације о тренутној ситуацији, успостављеним процедурама и поступцима као и

друге релевантне детаље који се односе на предмет захтева за изузеће. Осим описа тренутног стања, оператер у овом делу даје информације о активностима на које ће предложена промена имати утицаја као и о временском року у коме ће бити изузет од примене техничког стандарда а који не може бити дужи од 6 месеци.

Процена ризика

Процена ризика представља поступак уочавања, анализе и умањења/уклањања ризика ради одржавања прихватљивог нивоа безбедности. Процена ризика мора да буде урађена у складу са системом управљања безбедношћу оператера.

Препоруке

У овом делу захтева за изузеће оператер доставља предлог оперативних процедура/ограничења и других мера које се односе на предмет изузећа. Поред тога, оператер даје процену ефикасности (путем тестова, симулација итд.) сваке од наведених препорука. У овом делу захтева оператер наводи начине обавештавања других заинтересованих страна (поступак објављивања одговарајућих NOTAM-а, издавање билтена итд.).

Закључци

Оператер у овом делу захтева, након узимања у обзир претходно описане процене ризика и препорука, даје коначне закључке и доноси одлуку о безбедносним мерама које треба да примени. Оператер такође даје детаљан опис мера и одређује тачан временски оквир за сваку од мера коју планира да предузме.

Праћење ефикасности предложених мера за ублажавање ризика

Након одобравања захтева за изузеће, оператер прати ефикасност предузетих мера и предложених одступања. Такође, оператер прати примену препорука како би обезбедио прихватљиви ниво безбедности.