

На основу члана 227. став 1, члана 249. став 1. и члана 237. тачка 3) Закона о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 57/11 и 93/12),
Управни одбор Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије доноси

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ДОЗВОЛИ ЗА ОБАВЉАЊЕ
ПРЕГЛЕДА ОБЕЗБЕЂИВАЊА**

Члан 1.

У Правилнику о дозволи за обављање прегледа обезбеђивања („Службени гласник РС“, број 23/12), у члану 2, додаје се нова тачка 1), која гласи:

„1) *место прегледа обезбеђивања* је простор на коме се обавља преглед обезбеђивања путника и ручног пртљага и на коме се налазе једна метал-детекторска врата и један рендгенски уређај;“

Досадашње тачке 1), 2), 3), 4), 5), 6) и 7) постају тачке 2), 3), 4), 5), 6), 7) и 8).

Члан 2.

Члан 4. мења се и гласи:

„Члан 4.

За стицање дозволе, оператер аеродрома или правно лице које са оператером аеродрома закључи уговор о обављању прегледа обезбеђивања, мора да испуни следеће услове:

- 1) да има пословно седиште у Републици Србији;
- 2) да је регистрован за обављање услужне делатности у ваздушном саобраћају;
- 3) да је организационо способан за обављање прегледа обезбеђивања;
- 4) да располаже одговарајућим бројем особља које поседује потврду о обучености за обављање прегледа обезбеђивања, стечену у овлашћеном центру за обуку;
- 5) да испуњава услове у вези с осигурањем, као и финансијске услове из члана 3. овог правилника.

Испуњеност услова из става 1. тачка 3) овог члана правно лице које са оператером аеродрома закључи уговор о обављању прегледа обезбеђивања доказује приручником за обављање прегледа обезбеђивања, док оператер аеродрома доказује оним делом програма за обезбеђивање у ваздухопловству у коме су наведене мере и процедуре обезбеђивања, ангажовање и обука особља, планови за ванредне ситуације и начин обављања унутрашње контроле квалитета.“

Члан 3.

Члан 5. мења се и гласи:

„Члан 5.

Ради процене испуњености услова из члана 4. тачка 5) овог правилника, подносилац захтева за издавање дозволе за обављање прегледа обезбеђивања доставља следеће податке:

1) доказ о осигурању од одговорности из делатности, који обухвата и осигурање за штету коју могу да претрпе путници, лица која нису путници, пртљаг, роба, пошта и возила, приликом обављања прегледа обезбеђивања;

2) финансијске извештаје са мишљењем независног ревизора за најмање две године које претходе години у којој је поднет захтев за издавање дозволе, а који показују да је подносилац захтева у том периоду био способан да испуни своје финансијске обавезе, као што су фиксни и варијабилни трошкови пословања;

3) пословни план за годину у којој је поднет захтев за издавање дозволе, а који показује да је подносилац захтева способан да испуњава своје финансијске обавезе,

односно да покрије своје фиксне и варијабилне трошкове према пословном плану заснованом на реалним проценама;

4) доказ о доброј репутацији, односно потврду да није у стечају, да пословни рачун није у блокади, као и доказ о плаћеним порезима и доприносима и сл.

Пословни план из става 1. тачка 3) овог члана садржи податке о: промени броја запослених и укупним средствима за зараде запослених (са порезима и доприносима) по месецима за референтни период; друге податке о трошковима у вези са запосленима, као што су подаци о обуци запослених/новозапослених и трошковима обуке и сл; планирани биланс стања и биланс успеха и основе за планирање прихода и расхода за референтни период.

Ако је подносилац захтева за издавање дозволе за обављање прегледа обезбеђивања новоосновано правно лице, он мора да покаже да располаже финансијским средствима која нису мања од износа планираних фиксних и варијабилних трошкова за првих шест месеци пословања, према пословном плану заснованом на реалним проценама.“.

Члан 4.

У члану 8. став 1. мења се и гласи:

„Захтев за прво издавање дозволе, оператер аеродрома или правно лице које са оператером аеродрома закључи уговор о обављању прегледа обезбеђивања (у даљем тексту: подносилац захтева) подноси Директорату, најкасније 120 дана пре планираног почетка обављања прегледа обезбеђивања.“

После става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Захтев за продужење дозволе се подноси Директорату, најкасније 60 дана пре истека рока важења дозволе.“

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

Члан 5.

У члану 21. ст. 1. и 2. мењају се и гласе:

„Број особља које обавља преглед обезбеђивања одређује се према врсти прегледа обезбеђивања, односно врсти контроле приступа који се обављају, а на основу вршног оптерећења, врсте и обима саобраћаја, времена отворености аеродрома, радног времена и времена потребног за одмор особља које врши преглед обезбеђивања, односно контролу приступа.

Минималан број особља које обавља преглед обезбеђивања путника и ручног пртљага на једном месту на коме се обавља тај преглед је пет.“

Ступање на снагу

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Бр. 1/0-01-0005/2013-0014

У Београду, 26. децембра 2013. године

Управни одбор

Председник

Александар Антић